



ПАНЧЕВО, 17.09.2018. године

## ТРЕЋА РУКОМЕТНА ЛИГА СЕВЕР "ИСТОК"

### СЛУЖБЕНИ БИЛТЕН број 1

Директор лиге: [3.istok@rsv.co.rs](mailto:3.istok@rsv.co.rs)

Помоћник за судијска питања: [jb.kontrole@gmail.com](mailto:jb.kontrole@gmail.com)

- Табеле
- Службена саопштења
- Делегирање
- 

#### ТАБЕЛЕ

#### Мушкарци

Клуб	Ук	Поб	Нер	Пор	Дао	Примио	Гол раз.	Бр.бодова
Раднички	0	0	0	0	0	0	0	0
Зрењанин	0	0	0	0	0	0	0	0
Долово 2	0	0	0	0	0	0	0	0
Омладинац	0	0	0	0	0	0	0	0
Униреа (м)	0	0	0	0	0	0	0	0
Раднички	0	0	0	0	0	0	0	0
Владимировац	0	0	0	0	0	0	0	0
Јединство	0	0	0	0	0	0	0	0

#### СЛУЖБЕНА САОПШТЕЊА:

- Делегати - контролори су дужни да одмах након одигране утакмице позову директора лиге и да га укратко информису о утакмици и резултату са утакмице на телефон 065/386-45-88, јер уколико не поступи на описани начин, то повлачи дисциплинску одговорност.
- Делегати – контролори су дужни да првог радног дана, након одигране утакмице, доставе ЗАПИСНИК са одигране утакмице и ИЗВЕШТАЈ ДЕЛЕГАТА, препорученом пошљицом на адресу:** Цара Лазара 32, 26000 Панчево или у канцеларију ОРС Пачево, Масарикова број 1а, 26000 Панчево.
- Веома је битно да се организација утакмице обави на начин како је уређено Пропозицијама и издатим Упутствима како би се предупредили евентуални пропусти који када се догоде МОРАЈУ БИТИ И САНКЦИОНИСАНИ. Нарочито треба водити рачуна о благовременом ОБАВЕШТАВАЊУ о

месту и термину одигравања утакмице, а што се односи на клубове који су ту обавезу кроз упитник преузели. Други важан детаљ је обезбеђивање реда пре, током и по завршетку утакмице, као и обезбеђивање ПОТПУНЕ БЕЗБЕДНОСТИ СВИХ АКТЕРА утакмице.

4. Поседовање обавештења о јавном скупу или пријаве јавног скупа МУП-у је **ВЕОМА ПОЖЕЉНО**, али не и обавезно, а у случају да се утакмица прогласи утакмицом високог ризика, обавезна је пријава јавног скупа МУП-у (присуство униформисаних лица – полицијских службеника).
5. Сваки клуб је **ДУЖАН** да своје утакмице игра у складу са унапред утврђеним РАСПОРЕДОМ и у терминима који су одређени Пропозицијама такмичења. Клубови се могу договорити да своју утакмицу одиграју ПРЕ РЕДОВНОГ ТЕРМИНА ако о томе постигну договор и о томе ПИСАНИМ АКТОМ обавесте Директора лиге. Ова процедура мора бити спроведена у року који омогућује да се утакмица организује на прописан начин и да се клубови и службена лица могу организovati да уредно допутују на утакмицу. **ОДЛАГАЊЕ УТАКМИЦЕ** у односу на редован термин њеног одигравања, могуће је само **ИЗ РАЗЛОГА НАВЕДЕНИХ У ПРОПОЗИЦИЈАМА И НА НАЧИН КАКО ЈЕ ТО ПРОПОЗИЦИЈАМА ПРЕДВИЂЕНО**. Сваки други поступак сматраће се **НЕДОЗВОЉЕНИМ** и клубови и службена лица који у таквом поступку буду учествовали сносиће последице које су утврђене Пропозицијама и Дисциплинским правилником. **НЕДОЛАЗАК НА УТАКМИЦУ** од стране клуба или службених лица биће детаљно сагледан са сваког аспекта и у случају да се утврди да је постојала недопуштена радња или се наведе разлог који нема упориште у важећим актима којим се такмичење уређује - **НАКНАДНОГ ИГРАЊА УТАКМИЦЕ НЕЋЕ БИТИ** а према субјекту који је на тај начин изостао са уредно заказане утакмице предузеће се мере предвиђене Пропозицијама и Дисциплинским правилником РСС.
6. ПУТЕМ СЛУЖБЕНОГ БИЛТЕНА који се издаје након сваког одиграног кола (када се игра ванредно коло - након два одиграна кола) клубови ће бити уредно информисани о свим значајним питањима везаним за такмичење. Сва СЛУЖБЕНА САОПШТЕЊА у билтену имају Службени и званичан карактер и замењују посебно писана Решења и Одлуке.
7. Директор лиге се обавезује да клубовима током такмичарске сезоне пружи што више информација које проистичу из самог такмичења, а да ЗАВРШНИ ИЗВЕШТАЈ О ЛИГИ на крају полусезоне односно сезоне учини што садржајнијим, како би сваки клуб имао што вернију слику о сопственом и учинку свих других клубова
8. Клубови су дужни редовно измиривати своје финансијске обавезе према Лиги - настале по било ком основу.
9. За сва питања у вези са такмичењем осим питања која се односе на делегирање СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА, клубови се искључиво обраћају директору лиге који је једини за то надлежан. Решавање питања и потешкоћа из такмичења мимо директора лиге је - НЕВАЖЕЋЕ и НИШТАВНО.
10. Клубови контакт са директором лиге остварују: мобилни 065/386-45-88, или путем електронске поште
11. **Опомињем све клубове да су дужни да на утакмице носе уредно попуњен образац 4 (организациони тим) и образац 5 (састав екипе), како не бих морао да кажњавам поједине клубове због таквог пропуста.**
12. **Скрећем пажњу свим клубовима да су у обавези да користе маркере за редаре, да на утакмицама имају истакнуту заставу РСС, као и да користе обезбеђене картоне за тајм-аут и акредитације (А, Б, Ц, Д).**
13. **ЗАПИСНИК И ИЗВЕШТАЈ ДЕЛЕГАТА ТРЕБА СЛАТИ НА АДРЕСУ ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ [3.istok@rsv.co.rs](mailto:3.istok@rsv.co.rs) ИЗВЕШТАЈ ДЕЛЕГАТА ЈЕ НЕОПХОДНО ПОСЛАТИ **НАЈКАСНИЈЕ ДО ПОНЕДЕЉКА У 10 ЧАСОВА** (УКОЛИКО СЕ УТАКМИЦА ИГРА У ТЕРМИНУ ИЗВАН ВИКЕНДА, ИЗВЕШТАЈ ДОСТАВИТИ НАЈКАСНИЈЕ СУТРАДАН ДО 10 ЧАСОВА).**

**ДИРЕКТОР ЛИГЕ**  
**Дејан Перић с.р.**

**ДЕЛЕГИРАЊЕ:**

18 30 01

Бр. утакмице		МУШКАРЦИ 01. коло 22./23.09.2018. године	
001	<b>РК ВЛАДИМИРОВАЦ</b>	<b>РК ОМЛАДИНАЦ</b>	Владимировац, ОШ Недеља, 13:00 часова
Судије: Крстић - Соломун		Делегат: Марко Петровић	
002	<b>РК РАДНИЧКИ (К)</b>	<b>РК ЈЕДИНСТВО</b>	Ковин, Хала спортова Недеља, 19:00 часова
Судије: Колоски - Жилевски		Делегат: Оливера Алмажан	
003	<b>РК ДОЛОВО 2</b>	<b>ОРК ЗРЕЊАНИН</b>	Долово, Балон хала Недеља, 17:00 часова
Судије: Крстић - Соломун		Делегат-контролор: Небојша Марковић	
004	<b>РК РАДНИЧКИ (ЈТ)</b>	<b>РК УНИРЕА</b>	Јаша Томић, Хала спортова Субота, 17:30 часова
Судије: Савковић - Савковић		Делегат-контролор: Зоран Марјановић	

**САОПШТЕЊА:**

- ДЕЛЕГАТИ И КОНТРОЛОРИ СУ У ОБАВЕЗИ ДА ПУТЕМ СМС-а, ОДМАХ НАКОН ОДИГРАНЕ УТАКМИЦЕ, ПОШАЉУ РЕЗУЛТАТ УТАКМИЦЕ. ПРИМЕР: **ТРСИ Раднички – Јединство 27:27 (14:14)**. Такође, неопходно је да доставе фотографију записника утакмице, **путем мреже Viber. РЕЗУЛТАТЕ И ЗАПИСНИКЕ СЛАТИ НА БРОЈ ТЕЛЕФОНА 065/386-45-88.**
- Обавештавам клубове домаћине, да су дужни да до УТОРКА, до 12:00 часова, јаве време и место одигравања утакмице, тачније, да 96 сати пре одигравања утакмице о томе обавесте директора лиге. Клуб домаћин који то не буде учинио биће кажњен по члану 139 тачка 14 ДП РСС.
- УПОЗОРАВАЈУ СЕ СВА СЛУЖБЕНА ЛИЦА (судије, делегати и контролори) ДА СУ У ОБАВЕЗИ ДА НА УТАКМИЦАМА ТРС "ИСТОК" СА СОБОМ ИМАЈУ ОБРАСЦЕ ИЗЈАВЕ-ПРИЈАВЕ, ИЗЈАВЕ-СВЕДОЧЕЊА И ИЗЈАВЕ-ОДБРАНЕ, У СЛУЧАЈУ ПОТРЕБЕ ЗА УЗИМАЊЕМ ИЗЈАВЕ ПРИЛИКОМ ДИСКВАЛИФИКАЦИЈЕ СА ПИСМЕНИМ ИЗВЕШТАЈЕМ. ТАКОЂЕ, ДЕЛЕГАТИ И КОНТРОЛОРИ СУ ДУЖНИ ДА, УКОЛИКО СЕ НА УТАКМИЦИ ДОГОДИЛА ДИСКВАЛИФИКАЦИЈА СА ПИСАНИМ ИЗВЕШТАЈЕМ, ИЗЈАВУ-ПРИЈАВУ, ИЗЈАВУ-СВЕДОЧЕЊЕ, КАО И ИЗЈАВУ-ОДБРАНУ ДОСТАВЕ У СЕДИШТЕ ЛИГЕ **НАЈКАСНИЈЕ ДО ПОНЕДЕЉКА У 10 ЧАСОВА** (УКОЛИКО СЕ УТАКМИЦА ИГРА У ТЕРМИНУ ИЗВАН ВИКЕНДА ИЗЈАВЕ ДОСТАВИТИ НАЈКАСНИЈЕ СУТРАДАН ДО 10 ЧАСОВА). НАВЕДЕНО СЛАТИ ПУТЕМ Е-mailа НА АДРЕСУ **3.istok@rsv.co.rs**
- Због отказа службених лица и измена термина одигравања утакмица обавезују се судије, контролори и делегати да обавезно ПЕТКОМ провере делегирање и термине одигравања утакмица.
- Службена лица (судије – делегат/контролор) морају успоставити комуникацију одмах након објављеног делегирања.
- Упозоравају се сва службена лица (судије, контролори, делегати) да заузеће за наредно коло (петак – недеља) пријаве **НАЈКАСНИЈЕ ДО ПОНЕДЕЉКА У 10 часова**. Накнадни откази биће адекватно санкционисани.
- **ИЗВЕШТАЈ О СУЂЕЊУ (КОНТРОЛЕ) И ИЗВЕШТАЈ ДЕЛЕГАТА ТРЕБА СЛАТИ У ЕЛЕКТРОНСКОМ ОБЛИКУ, НА АДРЕСУ [jb.kontrole@gmail.com](mailto:jb.kontrole@gmail.com)**
- **ИЗВЕШТАЈ ДЕЛЕГАТА И ЗАПИСНИК ТРЕБА СЛАТИ У ЕЛЕКТРОНСКОМ ОБЛИКУ НА [3.istok@rsv.co.rs](mailto:3.istok@rsv.co.rs)**
- Јављање службених лица (судије и контролор/делегат) помоћнику за судијска питања након одигране утакмице **је обавезно**, а у случају одсуства помоћника за судијска питања, судије могу поднети извештај о суђењу директору лиге, у случају да постоји потреба за тим.
- Службена лица су обавезна да пријаве свако некоректно понашање званичних лица на утакмици. Пријава мора бити у писаној форми. У случају да помоћник за судијска питања дође до података да је таквог понашања било, а службена лица то нису пријавила, биће адекватно санкционисани.
- Контакт телефон помоћника за судијска питања је: мобилни 069/233-73-04;  
Е-mail **[jb.kontrole@gmail.com](mailto:jb.kontrole@gmail.com)**

- Таксе службених лица:
- ✓ мушке утакмице - судије и контролори **2.500,00**; делегати **1.700,00**

**Превоз:**

- брзи воз први разред
- аутобус
- 10 литара горива на 100 км + путарина (наплаћује судијски пар, а уколико делегат или контролор није из истог места или места које је судијама "пролазно", има право такође наплатити коришћење сопственог аутомобила).

